

**План**  
**мероприятий по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

№п\п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: 1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра: - утверждение <b>Положения</b> о деятельности Центра; - назначение <b>руководителя</b> Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий ( <b>дорожной карты</b> ) по созданию и функционированию "Центра"; - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора МОУ Тимирязевской СШ о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль
2	Утверждение <b>медиаплана</b> по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора МОУ Тимирязевской СШ	Апрель
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
4	«Ульяновский район» Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования Администрации МО «Ульяновский район»	Приказ директора МОУ Тимирязевской СШ	Март
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования Администрации МО МОУ Тимирязевской Школы	Согласование	Март
6	Согласование инфраструктурного листа Центра	Согласование	Март
7	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. формирование <b>штатного расписания</b> Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;	Свидетельство о повышении квалификации Приказ директора школы об утверждении штатного расписания	Май-июнь Апрель